**Требования к написанию статей информационно-аналитического журнала**

 **«Центр Болонского процесса и академической мобильности»**

 Статьи должны бытьактуальными, иметь высокий научный уровень, хороший стиль изложения, без длинных введений и повторений.

 Для публикации принимается ранее неопубликованный материал на казахском, русском или английском языках в формате Microsoft Word. Общий объем одной статьи от 5 до 10 страниц формата А4, шрифт Times New Roman, кегль 11, интервал одинарный, абзацный отступ – 1 см, поля со всех сторон по 2 см, выравнивание – по ширине. Количество авторов не должно превышать трех человек на одну статью. К публикации в номер принимается не более одной статьи от одного автора (включая материалы, подготовленные в соавторстве).

 Допускается наличие таблиц, формул и рисунков по тексту, количеством не более пяти единиц. Рисунки размещаются в самом тексте статьи, должны быть высокого качества, а также содержаться в отдельной папке в формате JPEG. Обязательно наличие подрисуночных подписей и подписей к таблицам в виде: “Рис. 1. Название рисунка”, “Таб. 1. Название таблицы”.

 Редакция оставляет за собой право на корректировку материала под печатный формат без искажения первоначального смысла. Авторский материал не возвращается. Ответственность за содержание статей несут авторы.

 **Порядок оформления статей**

 В верхнем левом углу на 1-ой странице статьи указывается МРНТИ - международный рубрикатор научно-технической информации. МРНТИ определяется на сайте [www.grnti.ru](http://www.grnti.ru);

 Ниже через строку по центру заглавными буквами размещается название статьи. Далее через интервал ниже по левому полю фото автора (-ов) и сведения об авторе (-ах) полностью. Еще через строку ниже следует аннотация на языке публикации (5–6 предложений, 10 шрифт), раскрывающая основное содержание статьи, и ключевые слова или словосочетания (на языке публикации), которые отделяются друг от друга точкой с запятой (5–7 слов).

 Сведения об авторе (-ах) статьи должны содержать: Ф.И.О. полностью, учёная степень и звание, должность, полное название организации, полный рабочий или домашний адрес (с указанием почтового индекса), e-mail, номер рабочего, домашнего или мобильного телефона.

 Далее через строку ниже помещают основной текст статьи.

 Ссылки на литературу оформляются числами в квадратных скобках с указанием страниц (если есть). Источники и использованная научная литература (монографии, статьи, тезисы, авторефераты, интернет-ресурсы и т. д.) приводятся в конце статьи в разделе ЛИТЕРАТУРА в порядке последовательного их упоминания в тексте. Все библиографические данные должны быть тщательно выверены. Рекомендуемое количество литературы: 7-15 источников.

 После списка литературы необходимо предоставить аннотацию и ключевые слова: если статья написана на казахском языке, даются аннотации на русском и английском языках; если статья на русском языке - аннотации на казахском и английском языках, если статья на английском языке - аннотации на казахском и русском языках.

 Сокращения слов не допускаются, кроме общепринятых (СНГ, НИИ, ЮНЕСКО). Аббревиатуры включаются в текст лишь после их первого упоминания с полной расшифровкой. Например, Центр Болонского процесса и академической мобильности (далее – ЦБПиАМ).

 Рисунки должны быть чёткими, фотографии – высококачественными, диаграммы – в любом формате, совместимом с Word.

 Подрисуночная подпись должна быть лаконичной, но ёмкой по содержанию (10 шрифт). Если рисунок приводится из другого издания, ссылка на него оформляется аналогично ссылке на печатное издание.

 Таблицы должны быть наглядными, иметь название, порядковый номер. Содержание граф должно соответствовать их названию. Все данные внутри таблицы должны быть введены 10 шрифтом. Рекомендуемый размер таблицы – не более 1 страницы.

 Таблицы, рисунки, диаграммы необходимо располагать после упоминания.

 Не нумеруются таблица или рисунок, если они в тексте единственные.

 **Образец оформления ссылок на литературу**

ЛИТЕРАТУРА

Текст статьи текст статьи [1, с. 214]. Текст статьи текст статьи текст статьи текст статьи [2, с. 14]. Текст статьи текст статьи текст статьи [3]. Текст статьи текст статьи текст статьи [4, с. 114].

 1. Кашлев С.С. Интерактивные методы обучения педагогике. – Минск: Вышэйшая школа, 2004. – 320 с.

 2. Николаев Н. С. Синхронизация работы кафедр в процессе обучения // Вестник Череповецкого государственного университета. – 2010. №1. – С.11-15.

 3. Просалова В. С. Концепция внедрения практикоориентированного подхода // Интернет-журнал «НАУКОВЕДЕНИЕ» [Электронный ресурс]. URL: http://naukovedenie.ru/PDF/10pvn313.pdf (дата обращения: 11.10.2013).

 4. Маслова Т. А. Дидактические условия реализации эмоционально-ценностного компонента в преподавании педагогических дисциплин в вузе: дис. … канд. пед. наук. – Калуга, 2013. – 203 с.